



جمعية البر
الأهلية بالشرائع
بمكة المكرمة، مكة

سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة:

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين:

النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان:

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.

- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:

- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
- لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.

- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.

- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

+966 5 0 0 8 4 4 8 5 5

+966 (12) 55 43 355

ص.ب. 7090 الرمز البريدي 24431

info@alber-sh.org.sa

www.alber-sh.org.sa

alber_sh

مكة | حي الشرائع مطهط 5 مسجد العائشي



جمعية البر
الأهلية بالشرايع
ردكم لطية على فهد مكة

أن تلتزم الجمعية بـ:

- ١ - تقديم شهادة تبرز الجهود التي قام بها المتطوع.
- ٢ - احتساب ساعات التطوع للمتطوع.
- ٣ - إيجاد فرص تطوعية متنوعة ومناسبة لكافة شرائح المجتمع.

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليًا في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاعهم بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال: على سبيل المثال لا الحصر "تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".



جمعية البر
الأهلية بالشرايح
بحكم اتفاقية على فضاء مكة

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، وأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.

- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها.

+966 5 0 0 8 4 4 8 5 5

+966 (12) 5 5 4 3 3 5 5

ص.ب 7090 الرمز البريدي 24431

info@alber-sh.org.sa

www.alber-sh.org.sa

alber_sh

مكة | حي الشرايح مطعم 5 مسجد الجارح



جمعية البر
الأهلية بالشراعية
بكم الكلية على فهد، مكة

توقيع أعضاء مجلس الإدارة على الموافقة على هذه السياسة واعتمادها

م	الاسم	المهمة	التوقيع
١	د. ستر الجعيد	رئيس الجمعية	
٢	د. ماجد معيلي الزهراني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	أ.عدنان عطية المالكي	المشرف المالي	
٤	أ.فايز سعد القرشي	عضو	
٥	أ.وديع جميل الوديعاني	عضو	
٦	أ.عطيه عوض الزهراني	عضو	
٧	أ.صالح فلحان القرشي	عضو	

+966 5 0 0 8 4 4 8 5 5

+966 (12) 5 5 4 3 3 5 5

ص.ب 7090 الرمز البريدي 24431

Info@alber-sh.org.sa

www.alber-sh.org.sa

alber_sh

مكة | حي الشراعية منطقة 5 مسجد العارضي